

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione, su conforme relazione dell'addetto, è stata pubblicata in copia all'albo dell'ASP di Agrigento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 del 03/11/93 e dell'art.32 della legge n.69 del 18/06/09 e s. m. i, dal _____ al _____

L'incaricato _____

Per delega del Direttore Amministrativo
Il Collaboratore Amministrativo Prof.le
Titolare di posizione organizzativa
Ufficio di Segreteria proposte di atti e Anuma
Dr.ssa Patrizia Tedesco

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____

X Immediatamente esecutiva dal 28.06.2017

Agrigento, li _____

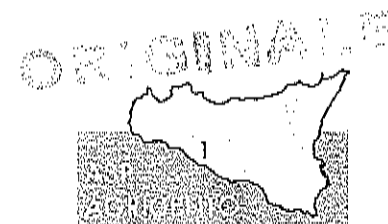
IL FUNZIONARIO INCARICATO _____

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Agrigento, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO _____



Regione Siciliana
Azienda Sanitaria Provinciale di
AGRIGENTO

DELIBERAZIONE DIRETTORE GENERALE N. 949 DEL 28.06.2017

OGGETTO: Approvazione avviso di selezione interna per le progressioni economiche orizzontali

U.O. PROPONENTE: Servizio Risorse Umane

PROPOSTA N. 1098 del 27/06/2017

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
Il Collaboratore Amministrativo
T.P.O.
Dott.ssa Maria Rita Montana

IL RESPONSABILE UOC
IL DIRETTORE UOC SERVIZIO
RISORSE UMANE
Dott.ssa Loredana Di Salvo

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria:

() come da prospetto allegato (ALL. N. _____) che è parte integrante della presente delibera.

() Autorizzazione n. _____ del _____ C.E. / C.P. _____

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE UOC SEF e P.
IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO
FINANZIARIO e PATRIMONIALE
Dr. BEATRICE SALVAGO

RICEVUTA DALL'UFFICIO ATTI DELIBERATIVI IN DATA _____

L'anno duemilasettecento _____ il giorno VENTOTTO del mese di GIUGNO nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Salvatore Lucio Ficarra, giusta D.P.R.S. n. 197/serv.1/S.G. del 24/06/2014, coadiuvato dal Direttore Sanitario Dott. Silvio Lo Bosco e dal Direttore Amministrativo Salvatore Lombardo con l'assistenza del Segretario verbalizzante Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Titolare di Posizione Organizzativa
Dott.ssa Patrizia Tedesco

VISTO il D.Lgs 502/92 e s.m.i.;

VISTA la L. R. n. 5/2009;

VISTO l'Atto Aziendale di questa ASP, approvato con D.A. n. ^{1082/2017}220/2016 ed adottato con la Delibera n. 398 del 29/03/2016 ^{667 del 3-5-2017}

Premesso che con atto deliberativo n. 1823 del 21/12/2016 è stato preso atto del verbale di contrattazione decentrata, con le OO.SS. del Comparto interessate, del 14/12/2016, dal quale si rileva che nella predetta seduta è stato approvato, tra gli altri, il regolamento aziendale per le progressioni economiche orizzontali previsto dall'art. 23 del D.Lgvo 150/09 e s.m. e i., secondo i criteri fissati dall'art. 35 del CCNL del Comparto Sanità del 7/4/99;

Vista la nota del 22/12/2016, trasmessa via mail in pari data, con la quale il rappresentante della UIL FPL, in relazione alla proposta dell'amministrazione sull' argomento "contenzioso" ha testualmente precisato che, *"non ha dichiarato che accetta la proposta dell'amministrazione quindi, vogliate cancellare quanto erroneamente trascritto in verbale. Fa presente che la dichiarazione resa si riferisce al fatto che si condivide la linea di principio che l'amministrazione intende adottare"*;

Considerato che con la nota prot. 209713 del 22/12/2016 il Servizio Risorse umane ha trasmesso la mail di che trattasi al Responsabile Relazioni Sindacali "per gli adempimenti di competenza" ed il medesimo in data 28/12/2016 ha trasmesso il verbale del 14/12/2016, con apportate le correzioni richieste dall'O.S. interessata;

Ritenuto di dover prendere atto del verbale del 14/12/2016 per come modificato, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (all.A),

Ritenuto, altresì, di poter procedere all'approvazione dell'avviso di selezione interna, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (all.B) unitamente alla schema di istanza (all.C), per accedere alla progressione economica orizzontale tramite passaggio dalla posizione economica (iniziale e/o fascia) in godimento alla fascia retributiva immediatamente superiore, con formulazione di graduatorie sulla base dell'esperienza professionale, dei titoli posseduti e della valutazione della performance individuale, così come graduati e valutati dagli art. 6,7 8 e 9 del regolamento aziendale approvato in data 14/12/2016;

Sentito il parere FAVOREVOLE del Direttore Amministrativo

Sentito il parere FAVOREVOLE del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

Prendere atto del del verbale di contrattazione del 14/12/2016, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (all.A), per come riformulato, a seguito della richiesta 22/12/2016 del rappresentante della UIL FPL. *salvo gli effetti del ricorso* ⁷⁵ *forzobene*

Approvare l'avviso di selezione interna, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (all.B) unitamente alla schema di istanza (all.C), per accedere alla progressione economica orizzontale tramite passaggio dalla posizione economica (iniziale e/o fascia) in godimento alla fascia retributiva immediatamente superiore, con formulazione di graduatorie sulla base dell'esperienza professionale, dei titoli posseduti e della valutazione della performance individuale, così come graduati e valutati dagli art. 6,7 8 e 9 del regolamento aziendale approvato in data 14/12/2016;

Disporre la pubblicazione del predetto avviso sul sito web aziendale per giorni 15 garantendone la massima diffusione anche con l'invio di copia a tutto il personale, a mezzo trasmissione alle Direzioni Amministrative e Sanitarie dei PP.OO., alle Direzioni dei DD.SS.BB. e ai Direttori del Dipartimento Amministrativo, di Salute Mentale e Prevenzione.

Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione, stante la necessità di pubblicare il relativo avviso interno.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Lombardo

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Silvio Lo Bosco

Il Segretario Verbalizzante
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
Titolare di Posizione Organizzativa
Dott.ssa Patrizia Tedesco